

# CATALOGUE DES FORMATIONS

# 2023

# FORMATIONS

**01.**

RÉALISER LES ENTRETIENS  
PROFESSIONNELS

**02.**

ASSURER UN MANAGEMENT TRANSVERSAL  
DANS LE CADRE D'UN PROJET D'ENTREPRISE

**03.**

DEVENIR UN RÉFÉRENT  
HANDICAP

**04.**

RÉALISER UN BILAN DE COMPÉTENCES OU  
ENTRETIEN COURT DE GESTION DE CARRIÈRE

## RÉALISER LES ENTRETIENS PROFESSIONNELS

L'entretien professionnel vise à accompagner le salarié dans ses perspectives d'évolution professionnelle (qualifications, changement de poste, promotion, ...) et identifier ses besoins de formation. Tous les 2 ans, l'entretien professionnel est un rendez-vous obligatoire entre le salarié et l'employeur.

*Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.*

### FORMATEUR(S)

Stéphanie MARTY – 20 ans d'expérience dans la Gestion des Ressources Humaines – Consultante en accompagnement du changement et des transitions professionnelles

### PUBLICS VISÉ

Responsable de l'entreprise, Cadre en charge d'une équipe, Cadre RH

### NOMBRE DE STAGIAIRES

5 stagiaires maximum

### DURÉE

1 journée X 8 heures de formation

### LIEU

Intra entreprise ou visio formation

### COÛT HT GLOBAL

Frais de formation : 850 € HT par jour

### PRÉREQUIS NECESSAIRES

Aucun prérequis est nécessaire

### DÉLAIS

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

## Objectifs

- Connaître le cadre règlementaire
- Appréhender les objectifs de ce rendez-vous tous les 2 ans
- Mettre en place les entretiens professionnels
- Suivre et réaliser le bilan à 6 ans

## Programme

- Connaître le contexte légal
- Préparer l'entretien
- Échanger de manière constructive entre salarié et employeur
- Réaliser et suivre les entretiens tous les 2 ans et à 6 ans

## Moyens mis en oeuvre

- Pédagogie active, découverte, travail en sous-groupes ou individuel, jeux de rôles, études de cas concrets, partage d'expériences, brainstorming

## Modalités d'évaluation

- Au démarrage : questionnaire d'évaluation, entretien
- En cours de formation : quizz, auto-évaluations, exercices pratiques et correction groupée

# ASSURER UN MANAGEMENT TRANSVERSAL DANS LE CADRE D'UN PROJET D'ENTREPRISE



La formation Assurer un management transversal dans le cadre d'un projet d'entreprise vise à permettre au salarié de le confirmer dans sa fonction transversale afin qu'il soit plus à l'aise dans son poste et de lui donner la possibilité d'exercer ses missions en développant son leadership.

*Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.*

## FORMATEUR(S)

Stéphanie MARTY – 20 ans d'expérience dans la Gestion des Ressources Humaines – Consultante en accompagnement du changement et des transitions professionnelles

## PUBLICS VISÉ

Responsable de projet, manager de service, manager transversal

## NOMBRE DE STAGIAIRES

Parcours individuel ou en groupe

## DURÉE

2 journées X 7 heures de formation découpées comme suit  
1 journée de 7 heures et 2 demi-journées de 3 h 30

## LIEU

Intra entreprise ou visio formation

## COÛT HT GLOBAL

rais de formation : 850 € HT par jour  
\*Frais Annexes (location, matériel, déplacement) : 150 € HT par jour  
Cout global HT pour 2 jours de formation : 2000 €

## PRÉREQUIS NECESSAIRES

Aucun prérequis est nécessaire

## DÉLAIS

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

## Objectifs

- Appréhender le rôle du Manager transversal
- Développer sa confiance lors de la réalisation de ses missions
- Développer ses capacités d'intervention (communication, écoute, animation)

## Programme

- Analyser les attendus et comprendre le contexte de travail
- Identifier les différences entre Management hiérarchique et Management transversal
- Diagnostiquer les étapes du projet d'entreprise
- Adapter son comportement et développer sa posture face au projet et face aux autres
- Mettre en place un plan d'actions / fiche de cadrage
- Suivi et accompagnement

## Moyens mis en oeuvre

- Pédagogie active, découverte, travail individuel, jeux de rôles, partage d'expériences, brainstorming

## Modalités d'évaluation

- Questionnaire d'évaluation, quizz, auto-évaluations, mise en situation, échanges

## Devenir un référent handicap



Devenir un référent handicap dans les entreprises de plus de 250 salariés est obligatoire depuis le 5 septembre 2018 (loi Avenir professionnel) ainsi que dans les organismes de formation certifiés QUALIOPI.

*Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.*

### FORMATEUR(S)

Stéphanie MARTY – 20 ans d'expérience dans la Gestion des Ressources Humaines – Consultante en accompagnement du changement et des transitions professionnelles

### PUBLICS VISÉ

Référent handicap ou toute personne devant désigner les référents handicap, RH, dirigeants, salariés

### NOMBRE DE STAGIAIRES

Parcours individuel ou en groupe

### DURÉE

1 journée X 7 heures de formation découpée en 2 demi-journées de 3 h 30

### LIEU

Intra ou Inter entreprise ou visio formation

### COÛT HT GLOBAL

Frais de formation : 600 € HT par jour

### PRÉREQUIS NECESSAIRES

Aucun prérequis est nécessaire

### DÉLAIS

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

## Objectifs

- Connaître le cadre légal et réglementaire
- Définir le handicap entre représentations sociales et réalités
- Comprendre et définir les situations d'handicap
- Maîtriser les acteurs et les outils de compensation
- Adopter la posture du référent handicap

## Programme

- Auto évaluation des connaissances actuelles
- Détail du contexte légal
- Compréhension des situations de handicap
- Connaissance des acteurs et des outils existants
- Rôle du référent handicap
- Sensibilisation aux aides financières

## Moyens mis en oeuvre

- Pédagogie active, découverte, travail individuel, jeux de rôles, partage d'expériences, brainstorming

## Modalités d'évaluation

- Questionnaire d'évaluation, mise en situation, échanges

## RÉALISER UN BILAN DE COMPÉTENCES

Le bilan de compétences permet d'analyser vos compétences professionnelles et personnelles, ainsi que vos aptitudes et vos motivations en appui d'un projet d'évolution professionnelle et, le cas échéant, de formation. Il peut être un vrai tremplin pour votre carrière.

*Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.*

### FORMATEUR(S)

Stéphanie MARTY – 20 ans d'expérience dans la Gestion des Ressources Humaines – Consultante en accompagnement du changement et des transitions professionnelles

### PUBLICS VISÉ

Les salariés du secteur privé, les demandeurs d'emploi, les salariés du secteur public

### NOMBRE DE STAGIAIRES

Parcours individuel

### DURÉE

De 3 semaines à 3 mois (14 heures d'entretiens et 10 heures de travail personnel)

### LIEU

Intra entreprise ou visio formation

### COÛT HT GLOBAL

Soit pour un particulier : un Forfait de 2150 € TTC

Soit pour une entreprise : nous consulter

### PRÉREQUIS NECESSAIRES

Aucun prérequis est nécessaire

### DÉLAIS

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

## Objectifs

- Analyser ses compétences personnelles et professionnelles, ses aptitudes et ses motivations
- Définir son projet professionnel et, le cas échéant, un projet de formation
- Utiliser ses atouts comme un instrument de négociation pour un emploi, une formation ou une évolution de carrière
- Evaluer la faisabilité du projet eu égard aux besoins socio-économiques du territoire de vie et d'activité de la personne

## Programme

### Une phase préliminaire : analyser la demande

- Comprendre la demande et les besoins du bénéficiaire ; vérifier qu'il est volontaire pour réaliser le bilan notamment s'il est prescrit et cofinancé par l'entreprise ; déterminer le format le plus adapté ; définir conjointement les modalités de déroulement.

### Une phase d'investigation : construction et pertinence du projet professionnel

- Permettre au bénéficiaire de construire son projet professionnel, d'en vérifier la pertinence et d'élaborer une ou plusieurs alternatives, notamment un projet de formation, un projet de VAE...

### Une phase de conclusions : présentation d'un document de synthèse qui contiendra

- L'analyse des compétences professionnelles et personnelles ; la définition du projet professionnel, des propositions concrètes d'évolutions ou de réorientation ; les conditions et moyens favorisant la réalisation du ou des projets professionnels ; les principale modalité et étapes à prévoir pour leur(s) mise(s) en œuvre.

## Moyens mis en oeuvre

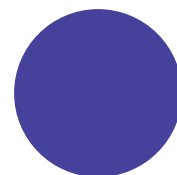
- Inventaire de personnalité – Outils : cartes métiers / Interviews – Identification des talents – Accompagnement personnalisé

## Modalités d'évaluation

- Demande de bilan de compétences + auto-évaluation + Bilan d'accompagnement en fin de parcours



**Besoin d'une formation sur mesure ?  
Nous nous adaptons à vos besoins.**



Les formations peuvent être déclinées en groupe ou en individuel et sont toutes accessibles aux personnes en situation de handicap.

## CONTACT :



06 84 61 43 57



stephanie.marty@almeopartners.fr



www.almeopartners.fr



3 rue des Bouderies  
78840 Freneuse



REJOIGNEZ-NOUS !